



Памятка: как правильно принять котел или теплогенератор в транспортной компании (ТК)

Дорогие покупатели! Оборудование производства **kotel-vostok.ru** - это крупногабаритный и тяжелый груз. Чтобы избежать спорных ситуаций при его получении, пожалуйста, отнеситесь к процедуре приемки с особым вниманием.

Главное правило: сначала осмотр - потом подпись! Никогда не подписывайте документы о получении (акты приема-передачи, накладные) до того, как лично осмотрите груз на складе ТК.

Шаг 1. Подготовьте документы

Груз выдается только после оплаты услуг транспортной компании. Для получения вам понадобятся:

Для физических лиц:

- Паспорт получателя.
- Документ об оплате транспортных услуг (при безналичном расчете).

Для юридических лиц:

- Оригинал доверенности с печатью организации (в ней должны быть указаны паспортные данные представителя, количество получаемых грузовых мест и право подписывать акты).
- Паспорт представителя (указанного в доверенности).
- Платежное поручение, подтверждающее оплату услуг ТК.

Шаг 2. Внимательно осмотрите груз на складе

Каждый котел или теплогенератор мы надежно упаковываем и отправляем **на отдельном поддоне**. Принимая оборудование в присутствии сотрудника ТК, обязательно проверьте:

- **Количество мест.** Фактическое количество мест (поддонов) должно строго совпадать с цифрой, указанной в транспортной накладной.
- **Целостность упаковки.** Внешнее состояние груза не должно вызывать сомнений. Не допускаются разрывы защитного материала, глубокие вмятины, повреждения самого поддона или следы ударов на корпусе оборудования.
- **Отсутствие следов вскрытия.** Если есть подозрения, что заводская упаковка была нарушена, потребуйте составить опись содержимого (наименование, артикул, комплектация). Сверьте эти данные с товарной накладной, сопровождающей груз. При несовпадении необходимо составить «Акт о расхождении по количеству».
- **Вес и объем.** Сравните визуальные габариты с данными в накладной. Если есть подозрения в несоответствии, потребуйте взвесить и обмерить груз на месте. Если упаковка не нарушена, но фактический вес или объем оказались меньше - требуйте перерасчета стоимости доставки. Это поможет снизить ваши расходы на транспортировку.

Шаг 3. Что делать, если груз поврежден?

Если вы обнаружили повреждения оборудования, сломанный поддон, нехватку мест или следы вскрытия:

1. **Зафиксируйте ущерб.** Сделайте четкие фотографии (со всех сторон, крупным планом повреждения и общий вид на поддоне) или запишите видео прямо на месте в присутствии работника ТК. Это станет вашим главным доказательством.
2. **Составьте Акт.** Оформите с представителем транспортной компании официальный документ (акт о повреждении груза, нарушении целостности упаковки или расхождении мест). Документ должен быть заверен печатью ТК и подписью сотрудника.
3. **Нет бланка? Пишите от руки.** Если у ТК нет нужного бланка (или вам отказывают в его выдаче), составьте акт в свободной форме. Укажите номер транспортной накладной, данные отправителя и получателя, а также подробно опишите состояние упаковки и повреждения оборудования. Копию акта обязательно оставьте себе.

 **ВАЖНО!** Ни в коем случае не забирайте испорченное оборудование, не подписывайте передаточные документы и не соглашайтесь решить проблему «потом» в частном порядке! **Помните:** как только вы подписали документы и вывезли груз со склада транспортной компании, все риски переходят к вам. После этого у ТК будут все юридические основания отказать вам в возмещении ущерба.